

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ВЫПУСКА И ОБСЛУЖИВАНИЯ КРЕДИТНОЙ КАРТЫ АО «БАНК ОРЕНБУРГ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Общие условия выпуска и обслуживания кредитной карты АО «БАНК ОРЕНБУРГ» (далее – Общие условия) в совокупности с Индивидуальными условиями выпуска и обслуживания кредитной карты АО «БАНК ОРЕНБУРГ» (далее – Индивидуальные условия), Рекомендациями АО «БАНК ОРЕНБУРГ» по информационной безопасности и защите персональных данных при работе с банковскими картами (далее – Рекомендации), Памяткой о мерах безопасного использования банковских карт (далее – Памятка по безопасности), Заявлением на получение кредитной карты, надлежащим образом заполненным и подписанным Клиентом (далее – Заявление), Тарифами АО «БАНК ОРЕНБУРГ» на услуги, предоставляемые физическим лицам (далее – Тарифы Банка), в совокупности являются заключенным между Клиентом и Банком Договором на выпуск и обслуживание кредитной карты, открытие Счета для учета операций с использованием карты и предоставление Клиенту возобновляемой кредитной линии для проведения операций по карте (далее – Договор).

1.2. Предоставление услуг по картам, не урегулированных Договором, регулируется отдельными договорами.

В случае противоречия между положениями Договора и договоров и правил обслуживания, относящихся к тем или иным видам услуг по картам, отдельные договоры и правила обслуживания имеют преимущественную силу.

1.3. Клиент обязуется выполнять условия Договора, а также, при наличии дополнительных карт, обеспечить выполнение условий Договора Держателями дополнительных карт.

1.4. Банк вправе в одностороннем порядке внести изменения в Общие условия в части, не влекущей за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств Клиента. В случае внесения Банком изменений, Банк не менее чем за 15 календарных дней уведомляет об этом Клиента в Отчете и/или через информационные стенды Подразделений Банка и/или официальный сайт Банка.

2. ТЕРМИНЫ

Авторизация - процедура получения от Банка разрешения, необходимого для совершения операции с использованием карты/реквизитов карты и порождающего обязательство Банка по исполнению распоряжений Держателя, составленных с использованием карты/реквизитов карты. После осуществления авторизации Держатель не имеет права распоряжаться денежными средствами в пределах авторизованных сумм до момента списания суммы

авторизованной операции со Счета или отмены авторизации.

Аутентификация – удостоверение правомочности обращения Клиента (доверенного лица Клиента) в Банк для совершения банковских операций либо получения информации по Счету Клиента в порядке, предусмотренном Договором.

Банк – Акционерное общество коммерческий банк «ОРЕНБУРГ» (АО «БАНК ОРЕНБУРГ»).

Блокировка карты – процедура установления Банком технического ограничения на совершение операций с использованием карты, предусматривающая отказ Банка от предоставления Авторизации.

Держатель – Держатель основной карты и/или Держатель дополнительной карты.

Держатель основной карты – физическое лицо, имеющее Счет карты в Банке, подавшее Заявление и получившее одобрение Банка на получение карты.

Держатель дополнительной карты – физическое лицо, получившее карту по Заявлению Клиента с отнесением операций, совершаемых с использованием этой карты, на Счет Клиента.

Доступный лимит (Доступный лимит кредитных средств) - сумма, в пределах которой Клиенту предоставляются кредитные средства Банка для совершения операций с использованием карты/реквизитов карты. Доступный лимит определяется как разница между Лимитом кредита и суммой Основного долга. Доступный лимит уменьшается при выдаче кредита при проведении расходных операций по карте и увеличивается при погашении задолженности по ранее предоставленным кредитным средствам.

Идентификация - установление личности Клиента при его обращении в Банк для совершения банковских операций или получения информации по счетам Клиента в порядке, предусмотренном Договором.

Кредитная карта (карта) – электронное средство платежа, используемое для совершения Держателем основной карты или Держателем дополнительной карты операций по Счету карты, в том числе - за счет кредитных средств, предоставленных Банком Клиенту в пределах Расходного лимита в соответствии с условиями Договора.

Клиент (Держатель основной карты, заемщик) - физическое лицо, заключившее с Банком Договор, имеющее Счет карты в Банке и являющееся Держателем основной карты.

Контрольная информация – любая последовательность букв/цифр для Идентификации Держателя при обращении по телефону в Банк. Информация указывается Клиентом в Заявлении и действительна для всех карт, выпущенных Банком на имя Держателя.

Лимит кредитования (Лимит кредита) – устанавливаемая Банком максимальная сумма, в пределах которой Клиенту могут быть предоставлены

кредитные средства (единовременно или частями) для совершения операций с использованием карты/реквизитов карты.

Обязательный платеж – минимальная сумма, на которую Клиент обязан пополнить Счет карты в Платежный период. Обязательный платеж, размер которого указывается в Отчете, рассчитывается как 5% от суммы Основного долга (не включая сумму долга, превышающую Лимит кредита), плюс вся Сумма превышения лимита кредита, проценты, начисленные на сумму Основного долга за Отчетный период, неустойка и платы, рассчитанные в соответствии с Тарифами Банка за Отчетный период.

Общая задолженность – задолженность Клиента перед Банком, включающая в себя: Основной долг, начисленные проценты за пользование кредитом, неустойку и иные платежи, рассчитанные в соответствии с Тарифами Банка за Отчетный период. Клиент имеет право досрочно погасить всю сумму Общей задолженности по карте.

Одноразовый пароль - пароль одноразового использования. Используется для дополнительной Аутентификации Клиента в целях безопасности при совершении наиболее рискованных операций.

Основной долг – сумма задолженности по кредиту, включая сумму превышения Лимита кредита, без учета процентов, начисленных за пользование кредитом.

Отчет по карте (Отчет) – ежемесячный отчет по карте, предоставляемый Банком Клиенту, содержащий информацию о дате и сумме Обязательного платежа, Доступном лимите и Общей задолженности на дату Отчета, информацию обо всех операциях по основной и дополнительным картам, проведенных по Счету карты за Отчетный период.

Отчетный период – период сроком в календарный месяц с 1-го по последний календарный день месяца, включительно, в котором Клиент были совершены операции по Счету карты.

Партнер – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность в сферах торговли и услуг (магазин, гостиница, ресторан, театр, транспортное или другое предприятие торговли и услуг), предоставляющие заявленные скидки и/или дополнительные услуги Держателям.

ПИН-код – персональный идентификационный номер, индивидуальный код, присваиваемый карте и используемый Держателем при совершении операций с использованием карты в качестве аналога его собственноручной подписи.

Платежный период – период с 01-го по последний календарный день месяца следующего за Отчетным периодом включительно, в течение которого Заемщик обязан исполнить обязательства по уплате Обязательного платежа.

Подразделения Банка – подразделения АО «БАНК ОРЕНБУРГ», осуществляющие обслуживание физических лиц по кредитным картам. Перечень Подразделений Банка размещен на официальном сайте Банка.

Подразделение Банка по месту ведения Счета – любое подразделение АО «БАНК ОРЕНБУРГ», выдавшего кредитную карту.

Полная стоимость кредита – выраженные в процентах годовых затраты Клиента по получению и обслуживанию кредита, рассчитываемые в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Расходный лимит – сумма денежных средств, доступных для проведения операций по карте, включающая собственные средства Клиента (при отсутствии текущей задолженности) и Доступный лимит кредитных средств, за вычетом сумм операций, заблокированных на Счете карты. Блокировка суммы операции на Счете карты (уменьшение Расходного лимита) производится в момент подтверждения Держателем операции при совершении операции с использованием карты с проведением Авторизации, либо при совершении Банком перевода денежных средств со Счета карты в соответствии с условиями Договора.

Сумма превышения лимита кредита – кредит, предоставляемый Банком Клиенту в случае, когда сумма операций по карте превышает Расходный лимит по карте.

Счет (Счет карты) – открытый на имя Клиента банковский счет, используемый для учета операций, совершаемых с использованием карты/реквизитов карты, и проведения расчетов в соответствии с Договором, не связанной с осуществлением предпринимательской деятельности.

Устройство самообслуживания (УС) – банкомат, информационно-платежный терминал-электронный программно-технический комплекс, предназначенный для совершения без участия работника Банка операций выдачи (приема) наличных денежных средств, в т.ч. с использованием платежных карт, передачи распоряжений Держателя о перечислении денежных средств со Счета Клиента и др.

Электронный документ – документ, содержащий в электронной форме распоряжение Держателя Банку на совершение операций по счетам Клиента или иных операций.

3. КРЕДИТНАЯ КАРТА

3.1. Карта является собственностью Банка и выдается Держателю во временное пользование. Карта может быть персонализированной (с указанием на лицевой стороне имени и фамилии Держателя карты) либо неперсонализированной (без указания на лицевой стороне карты именных данных Держателя).

3.2. При выпуске карты Банк имеет право проверять сведения, указанные Клиентом в Заявлении.

3.3. Банк имеет право отказать без объяснения причин в выдаче или перевыпуске карты.

3.4. Держателем является лицо, на имя которого выпущена карта, получившее право на пользование картой в соответствии с Договором. Образец подписи

Держателя карты имеется на оборотной стороне карты (при наличии полосы для подписи).

3.5. По Заявлению Держателя основной карты к Счету карты могут быть выпущены дополнительные карты такого же или иного типа.

3.6. Карта может быть использована Держателем для оплаты товаров и услуг; получения наличных денежных средств в Подразделениях Банка и кредитных организациях, через банкоматы Банка и кредитных организаций; внесения наличных денежных средств на Счет карты в Подразделениях Банка, через банкоматы с модулем приема наличных денежных средств и информационно-платежные терминалы Банка, а также совершения иных операций в соответствии с Договором. Возможность оплаты товара/услуги, получения наличных денежных средств определяется наличием логотипа соответствующей платежной системы.

Услуги по проведению безналичных переводов денежных средств через операционно-кассового работника в Подразделениях Банка на счета физических и юридических лиц со Счета карты по разовым и длительным поручениям не предоставляются.

3.7. Выдача наличных денежных средств со Счета карты осуществляется только при наличии у Держателя действующей карты.

3.8. Расчетные (расчетно-кассовые) документы, оформляемые при совершении операций с использованием карты, могут быть подписаны личной подписью Держателя, либо составлены с использованием аналога собственноручной подписи Держателя: ПИН-кода, Одноразового пароля. Использование карты и правильного ПИН-кода, Одноразового пароля при проведении операции является надлежащим подтверждением того, что распоряжение на проведение операции по Счету карты составлено Клиентом.

3.9. Держатель обязуется сохранять все документы по операциям с картой в течение 6-ти месяцев с даты совершения операции и предоставлять их в Банк по первому требованию в указанные Банком сроки для подтверждения правомерности совершения операции по карте (картам) или для урегулирования спорных ситуаций.

3.10. Держатель обязуется:

- не сообщать ПИН-код и Контрольную информацию и Одноразовый пароль, не передавать карту (ее реквизиты) для совершения операций третьими лицами, предпринимать необходимые меры для предотвращения утраты, повреждения, хищения карты;

- нести ответственность по операциям, совершенным с использованием ПИН-кода и Одноразового пароля;

- не совершать операции с использованием реквизитов карты после ее сдачи в Банк или после истечения срока ее действия, а также карты, заявленной как утраченная.

3.11. Если информация о ПИН-коде или реквизитах карты, Постоянном/Одноразовом пароле стала доступной третьим лицам, а также в случае возникновения риска несанкционированного использования Карты, ПИН-кода, Постоянного пароля, Одноразовых паролей, Держатель должен немедленно

сообщить об этом в Банк по телефонам, указанным в Рекомендациях. Для дальнейшего использования карты Держателю основной карты необходимо подать заявление на перевыпуск карты в Подразделение Банка по месту ведения Счета.

3.12. В случае утраты карты Держатель должен немедленно выполнить одно из следующих действий, необходимых для Блокировки карты:

- сообщить об утрате карты в Банк по телефонам, указанным в Рекомендациях, и следовать полученным инструкциям. Уведомление Держателя считается полученным в момент завершения телефонного разговора с сотрудником Банка, в ходе которого Держатель предоставил всю необходимую информацию для выполнения Блокировки карты.

- подать в Подразделение Банка письменное заявление об утрате карты (в случае утраты карты).

3.13. Клиент несет ответственность за все операции с картой (реквизитами карты), совершенные до момента получения Банком уведомления об утрате карты в соответствии с п.3.12 Общих условий.

3.14. Банк несет ответственность по операциям с картой (реквизитами карты), совершенным после получения от Держателя уведомления об утрате карты в соответствии с п.3.12 Общих условий.

3.15. В случае совершения операции с использованием карты (реквизитов карты) без согласия Держателя, Держатель должен произвести следующие действия:

3.15.1. Сообщить о несанкционированной операции в Банк по телефонам, указанным в Рекомендациях не позднее дня, следующего за днем получения от Банка СМС-сообщения о совершении операции либо не позднее 7-го календарного дня с даты Отчета, содержащего несанкционированную Держателем операцию.

3.15.2. После уведомления Банка о совершении несанкционированной операции по телефону, подать письменное заявление о претензии, но не позднее сроков, указанных в п.6.8 Общих условий.

3.16. Банк имеет право осуществить Блокировку карты после получения от Держателя информации о совершении операции с использованием карты (реквизитов карты) без согласия Держателя в соответствии п.3.15 Общих условий.

3.17. Банк несет ответственность по операции с картой (реквизитами карты), в том числе совершенной до момента направления Держателем уведомления в соответствии с п.3.12 Общих условий, если Держатель уведомил Банк о том, что операция проведена без его согласия в сроки, предусмотренные п.3.15 Общих условий, за исключением случаев, когда Держатель нарушил Общие условия и/или требования Рекомендаций, что повлекло совершение операции без согласия Держателя.

3.18. Банк имеет право приостановить проведение операций с использованием карты или ее реквизитов для проверки их правомерности.

3.19. При обнаружении карты, ранее заявленной как утраченная, Держатель незамедлительно должен информировать об этом Банк и вернуть карту в Банк.

3.20. Карта действует до последнего дня месяца, указанного на лицевой стороне карты, включительно. Запрещается использование карты (ее реквизитов) с истекшим сроком действия. Банк не несет ответственности за несвоевременное получение Держателем карты, выпущенной на новый срок действия.

3.21. Для перевыпуска карты до истечения ее срока действия Держатель основной карты должен подать письменное заявление в Банк.

3.22. Держатель основной карты должен вернуть карту в Банк (основную и дополнительные (при наличии)):

- при подаче заявления на перевыпуск карты (основной или дополнительной) до истечения ее срока действия (за исключением случая утраты карты);

- по требованию Банка не позднее пяти рабочих дней с даты получения уведомления от Банка о возврате карты.

3.23. Банк имеет право перевыпускать карту (в т.ч. дополнительную) по истечении срока ее действия в случае, если Держатель основной карты письменно не уведомил Банк за 60 календарных дней до истечения срока действия карты об отказе от пользования картой (в т.ч. дополнительной).

3.24. Держатель основной карты имеет право подать в Банк за 60 календарных дней до истечения срока действия карты письменное заявление об изменении типа карты, которая должна быть выпущена на новый срок действия.

3.25. При отказе от дальнейшего использования карты Держатель основной карты обязан подать письменное заявление в Подразделение Банка по месту ведения Счета, вернуть карту и дополнительные карты (при наличии) и погасить всю сумму Общей задолженности по карте на дату погашения.

3.26. Для осуществления контроля за расходованием средств по карте (в т.ч. дополнительным картам) Держатель основной карты может подать в Банк заявление на установление следующих лимитов и ограничений:

- лимит на получение наличных денежных средств по карте (картам) в течение месяца;

- лимит на совершение операций в торговой/сервисной сети по карте (картам) в течение месяца;

- общий лимит на совершение операций по карте (картам) в течение месяца;

- ограничений по странам, в которых разрешены операции по карте.

3.27. Банк имеет право устанавливать лимиты на получение наличных денежных средств по карте с уведомлением Держателя основной карты в Отчете, путем размещения информации в Подразделениях Банка и/или на официальном сайте Банка в сети Интернет.

3.28. Банк имеет право при нарушении Клиентом Договора или при возникновении ситуации, которая может повлечь за собой ущерб для Банка или Клиента, либо нарушение действующего законодательства Российской Федерации:

- осуществить Блокировку карты, а также принимать меры для ее изъятия;

- приостановить или прекратить проведение расходных операций по карте (с сохранением возможности проведения операций пополнения Счета карты).

3.29. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Банк вправе потребовать досрочной оплаты оставшейся суммы Основного долга вместе с причитающимися процентами за пользование кредитом и возврата основной и всех дополнительных карт, выпущенных к Счету, направив Клиенту письменное уведомление посредством почтовой связи по адресу, указанному Клиентом в Заявлении.

3.30. При проведении Авторизации в момент совершения операции Банк уменьшает Расходный лимит по карте на сумму операции (в т.ч. на сумму взимаемой платы). При не поступлении платежных документов по операции в течение 30 дней с даты Авторизации Банк восстанавливает Расходный лимит на сумму операции (в т.ч. на сумму взимаемой платы).

3.31. При наличии соответствующего согласия Клиента Банк имеет право при неисполнении или ненадлежащем исполнении Клиентом обязательств по оплате Обязательных платежей и наличии просроченной задолженности по карте без уведомления Клиента:

- поручать третьим лицам на основании агентских или иных договоров, заключенных Банком с третьими лицами, осуществлять действия, направленные на погашение Клиентом просроченной задолженности по карте;

- предоставлять третьим лицам в соответствии с условиями агентских или иных договоров информацию и документы, подтверждающие права Банка по Договору, в том числе о предоставленном Клиенту Лимите кредита по карте, размере задолженности Клиента по карте, условиях Договора, а также информацию о Держателе, в том числе содержащую его персональные данные.

3.32. Банк имеет право требовать у Держателя предъявления документа, удостоверяющего личность, в случаях, установленных внутрибанковскими правилами, а также при возникновении сомнений в правомерности использования карты.

4. СЧЕТ КАРТЫ

4.1. Для отражения операций, совершаемых с использованием карты/реквизитов карты в соответствии с Договором, Банк открывает Клиенту Счет карты в рублях Российской Федерации.

4.2. При поступлении на Счет в безналичном порядке либо путем внесения наличных денежных средств сумм в валюте, отличной от валюты Счета, Банк вправе произвести конверсию поступившей/внесенной суммы по курсу Банка, действующему на момент ее зачисления на Счет.

4.3. Банк взимает с Клиента плату за обслуживание карты в соответствии с Тарифами Банка.

4.4. Банк имеет право списывать со Счета карты на основании заранее данного акцепта Клиента следующие суммы:

- суммы операций, ранее зачисленные Банком по заявлениям о спорных операциях, признанных Банком в ходе расследования необоснованными (с учетом процентов за пользование кредитными средствами с даты совершения операции по карте);

- суммы, ошибочно зачисленные Банком на Счет карты.

4.5. При поступлении на Счет карты суммы денежных средств, при отсутствии текущей задолженности (в том числе по процентам и платам, рассчитанным в соответствии Тарифами Банка), Расходный лимит по карте увеличивается на сумму собственных средств Клиента. На остаток денежных средств на Счете карты проценты не начисляются.

4.6. Держатель карты обязан совершать операции по карте в пределах Расходного лимита.

4.7. Банк имеет право не зачислять на Счет карты поступившие денежные средства и вернуть их отправителю платежа в случаях, когда зачисление на Счет невозможно из-за недостаточности, неточности или противоречивости реквизитов расчетного документа, либо несоответствия операции действующему законодательству Российской Федерации или банковским правилам.

5. УСЛОВИЯ КРЕДИТОВАНИЯ

5.1. Банк предоставляет Клиенту кредитные средства для совершения операций по карте в пределах Лимита кредита и при отсутствии или недостаточности собственных средств Клиента на Счете в соответствии с Индивидуальными условиями.

5.2. Датой выдачи кредита является дата отражения расходных операции с использованием кредитных средств по Счету карты.

5.3. Проценты начисляются за пользование кредитом на сумму Основного долга, со дня, следующего за датой отражения расходных операций по Счету, по дату окончания Договора указанную в Индивидуальных условиях либо по дату фактического погашения Основного долга (включительно), либо по дату указанную в требовании о досрочном возврате кредита (включительно), в случае выставления Банком требования Клиенту о досрочном возврате Общей задолженности, и рассчитываются по формуле с точностью до сотых долей, при этом округление производится по математическим правилам:

$P = K * C * D1 / D2 / 100$, где

P - сумма начисленных процентов за Отчетный период;
K - сумма Основного долга на начало Платежного периода;

C - размер процентной ставки, установленный согласно договору;

D1 - фактическое количество дней использования кредита в Отчетном периоде;

D2 - фактическое количество дней в календарном году (365/366 дней в году).

В случае несвоевременного погашения Обязательного платежа на сумму неуплаченного в срок Основного долга и(или) процентов на кредит за каждый день просрочки с даты, следующей за датой наступления исполнения обязательств, установленной кредитным

договором, по дату погашения просроченной задолженности (включительно) начисляется неустойка, определенная Индивидуальными условиями.

5.4. Ежемесячно до окончания Платежного периода Клиент обязан пополнить Счет карты на сумму Обязательного платежа, указанную в Отчете для погашения задолженности. Дату и способ пополнения Счета карты Клиент определяет самостоятельно. Погашение задолженности по карте производится путем пополнения Счета карты способами, перечисленными в Индивидуальных условиях, с учетом следующих сроков зачисления денежных средств на Счет:

- при проведении операции пополнения Счета с использованием карты – не позднее следующего рабочего дня с даты отражения операции по Счету,

- при безналичном перечислении на Счет (без использования карты) – не позднее следующего рабочего дня от даты поступления средств на корреспондентский счет Банка.

5.5. Датой погашения задолженности по кредиту является дата зачисления средств на Счет карты. Денежные средства, поступающие на Счет карты в счет погашения задолженности Клиента, направляются вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе, в следующей очередности:

- на уплату просроченных процентов,
- на уплату просроченной суммы Основного долга,
- на уплату Суммы превышения Лимита кредита,
- на уплату неустойки за несвоевременное погашение суммы Обязательного платежа,

- на уплату процентов, начисленных в Отчетный период и включенных в сумму Обязательного платежа,

- на уплату 5% от Основного долга (без Суммы превышения лимита кредита),

- на уплату иных денежных обязательств Клиента перед Банком.

При этом возмещение судебных и иных расходов Банка по принудительному взысканию задолженности по Договору производится в очередности, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.6. Клиент обязан досрочно погасить по требованию Банка оставшуюся сумму Основного долга вместе с причитающимися процентами за пользование кредитом, указанную в соответствующем письменном уведомлении, направленном посредством почтовой связи по адресу, указанному Клиентом в Заявлении, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом Договора.

5.7. Клиент отвечает по своим обязательствам перед Банком всем своим имуществом (за исключением имущества, на которое в соответствии с законом не может быть обращено взыскание) в пределах Общей задолженности и расходов, связанных с ее принудительным взысканием.

5.8. При возникновении у Держателя карты экономической выгоды в виде экономии на расходах по возврату сумм основного долга и/или процентов по нему в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по кредитному договору она

подлежит налогообложению налогом на доходы физических лиц в порядке, установленном действующим налоговым законодательством Российской Федерации.

Банк обязан исчислить, удержать и уплатить в бюджет сумму налога на доходы физических лиц, исчисленную с дохода, полученного Клиентом. При невозможности в течение налогового периода удержать исчисленную сумму налога Банк обязан в срок не позднее 1 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом (календарным годом), письменно сообщить Клиенту и налоговому органу по месту своего учета о невозможности удержать налог, о суммах дохода, с которого не удержан налог, и сумме неуплаченного налога.

Клиент обязан в срок не позднее 30 апреля года, следующего за истекшим налоговым периодом (календарным годом), самостоятельно предоставить в налоговый орган по месту своего учета (жительства) налоговую декларацию о полученном доходе и в срок не позднее 15 июля года, следующего за истекшим налоговым периодом (календарным годом), уплатить налог на доходы физических лиц, рассчитанный с сумм полученного дохода.

6. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБ ОПЕРАЦИЯХ, СОВЕРШЕННЫХ ПО СЧЕТУ

6.1. Информирование Клиента об операциях, совершенных с использованием карты, производится путем предоставления Банком Клиенту Отчета в Подразделении Банка по месту ведения Счета. Дополнительно информирование о совершенных операциях осуществляется Банком путем направления Отчета на указанный Клиентом электронный адрес.

6.2. Банк осуществляет отправку СМС-сообщения по каждой совершенной операции для Клиентов, при подключении данной услуги в соответствии с Тарифами Банка.

6.3. Клиент обязуется предпринимать все от него зависящее в целях получения информации об операциях, направляемой Банком в соответствии с п.п. 6.1 и 6.2 Общих условий. Указанная информация в любом случае считается полученной им в наиболее ранний по времени срок в зависимости от способа информирования:

- с даты получения Клиентом Отчета, но не позднее 7-го календарного дня с даты формирования Отчета;

- с даты получения Клиентом СМС-сообщения Банка, но не позднее 3-х часов с момента отправки СМС-сообщения Банком (по данным информационной системы Банка).

6.4. Клиент может обратиться в Подразделение Банка по месту ведения Счета для изменения способа предоставления Отчета в течение срока действия карты.

6.5. Банк не несет ответственности за искажение Отчета или несанкционированный доступ к нему при передаче по сети Интернет на указанный Клиентом электронный адрес, а также за несвоевременное получение Клиентом Отчета. В случае неполучения Отчета, направленного по сети Интернет, Клиент должен обратиться в Банк.

Если Клиент уклоняется от получения Отчета, Банк считает, что Клиент был надлежащим образом проинформирован об операциях по Счету.

6.6. Обязанность Банка по информированию Клиента о совершенных операциях считается исполненной при направлении уведомления о совершенных операциях в соответствии с п.6.1 и/или п.6.2 Общих условий согласованным с Клиентом способом.

6.7. Клиент вправе обратиться в Банк для получения Отчета за любой период времени, но не более чем 1 раз в месяц.

6.8. Клиент имеет право подать в Банк письменное обращение по спорной операции (претензию) в течение 30 календарных дней с даты Отчета либо в течение 60 календарных дней с даты совершения операции. Неполучение Банком от Клиента претензии в указанный срок означает согласие Клиента с операциями.

6.9. Банк не несет финансовую ответственность по операции с картой, оспоренной Клиентом, в случае если Клиент не уведомил Банк о несанкционированной им операции в сроки, установленные п.3.15 Общих условий.

6.10. Банк рассматривает заявление о спорной операции, а также информирует Клиента о результатах рассмотрения заявления по требованию Клиента в течение 30 календарных дней со дня получения заявления, а также в течение 60 календарных дней со дня получения заявления при использовании карты для трансграничного перевода денежных средств.

6.11. Возмещение денежных средств по спорным операциям осуществляется Банком по результатам рассмотрения претензии Клиента.

7. СОБЛЮДЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

7.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Банк имеет право требовать от Клиента предоставления документов (копий документов) по проведенным с использованием карт(ы)/реквизитов карт(ы) расчетным операциям в иностранной валюте, иным операциям с целью осуществления контрольных функций, а Клиент обязуется предоставлять необходимые документы по требованию Банка.

7.2. Банк имеет право полностью или частично приостановить операции по Счету, а также отказать в совершении операций, за исключением операций по зачислению денежных средств, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе, если у Банка возникают подозрения, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.

7.3. Клиент обязуется не использовать карту для совершения операций, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

7.4. Клиент обязуется не проводить по Счету операции, связанные с предпринимательской деятельностью.

8. ИЗМЕНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ, НАБЛЮДЕНИЕ И ЗАПИСЬ

8.1. Клиент обязуется подать в Подразделение Банка по месту ведения Счета письменное заявление об изменении данных, указанных в Заявлении (в том числе на получение дополнительных карт), включая контактную информацию, способ связи Банка с ним, в течение семи календарных дней с даты их изменения.

8.2. Банк вправе осуществлять видеонаблюдение, а также телефонную запись в своих помещениях и на своих устройствах в целях обеспечения безопасности и надлежащего обслуживания Клиента без его дополнительного уведомления. Видеозаписи и записи телефонных разговоров могут быть использованы в качестве доказательств в процессуальных действиях.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

9.2. Банк не несет ответственности за какие-либо сбои в обслуживании, связанные с оборудованием, системами подачи электроэнергии и/или линий связи или сетей, которые обеспечиваются, эксплуатируются и/или обслуживаются третьими лицами.

Банк не несет ответственности в ситуациях, находящихся вне сферы контроля Банка.

9.3. Банк не несет ответственности в случае если информация о карте, ПИН-коде, Контрольной информации Клиента станет известной иным лицам в результате недобросовестного выполнения Клиентом условий их хранения и использования.

9.4. Банк не несет ответственности за последствия исполнения поручений, выданных неуполномоченными лицами, и в тех случаях, когда с использованием предусмотренных банковскими правилами и Договором процедур Банк не мог установить факта выдачи распоряжения неуполномоченными лицами.

9.5. Банк не несет ответственность:

- в случаях невыполнения Клиентом условий Договора;
- в случаях отказа торгово-сервисного предприятия в проведении операций оплаты покупок/услуг с использованием электронного терминала по причине отказа Держателя от ввода ПИН-кода;
- в случаях отказа торгово-сервисного предприятия в проведении операций оплаты покупок/услуг по причине необходимости дополнительной проверки правомерности проведения операции;
- за введение торгово-сервисными предприятиями дополнительных комиссий за оплату покупок/услуг по картам;
- за ограничения по суммам проводимых операций и за порядок Идентификации Держателей, применяемые торгово-сервисными предприятиями и другими банками.

9.6. Ответственность Банка перед Клиентом ограничивается документально подтвержденным реальным ущербом, возникшим у Клиента в результате

неправомерных действий Банка. Ни при каких обстоятельствах Банк не несет ответственность перед Клиентом за какие-либо косвенные, побочные или случайные убытки (в том числе упущенную выгоду), даже в случае, если Клиент был уведомлен о возможности их возникновения.

10. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Договор может быть расторгнут по инициативе Клиента на основании заявления, оформленного в Банке, при условии погашения в полном объеме Общей задолженности по карте, а также при выполнении иных условий, перечисленных в п. 2.1. Индивидуальных условий. При расторжении Договора платы, удержанные в соответствии с Тарифами Банка, не возвращаются.

10.2. Банк имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор с Клиентом:

- в случае принятия в течение календарного года двух и более решений об отказе в выполнении распоряжения Клиента о совершении операции по Счету на основании подозрений, возникших у Банка, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма;

- в случаях, предусмотренных в разделе 2 Индивидуальных условий.

Договор считается расторгнутым по истечении 60 (шестидесяти) дней со дня направления Банком Клиенту уведомления о расторжении Договора. Расторжение Договора является основанием для закрытия Счета карты.

Датой направления уведомления о расторжении Договора считается:

- при СМС-информировании – дата отправки СМС, хранящаяся в системах Банка;
- для уведомления, направленного заказным почтовым отправлением, - дата его направления;
- для уведомления, врученного лично либо представителю Клиента, полномочия которого подтверждены в соответствии с законодательством Российской Федерации, - дата, указанная в отметке о принятии уведомления.

10.3. Закрытие Счета карты и возврат остатка денежных средств, зачисленных на Счет карты сверх Общей задолженности (путем перевода средств на счет, указанный в заявлении Клиента), производится при выполнении условий, перечисленных в п.2.1. Индивидуальных условий, по истечении 30-ти календарных дней:

- с даты возврата карты, выпущенной к этому Счету, или истечения срока действия карты;
- с даты подачи заявления об утрате карты при невозможности сдачи в Банк действующих карт.